



COMUNE DI CASCINA
(Provincia di Pisa)

MACROSTRUTTURA 3 SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO SOCIALE E CASA

Viale Comaschi, 116 – 56021 Cascina (PI)

AVVISO DI MANIFESTAZIONE

**PER LA STIPULA DI CONVENZIONE CON I C.A.F. OPERANTI NEL TERRITORIO
COMUNALE PER LA GESTIONE DELLE ISTANZE RELATIVE ALLE PRESTAZIONI
SOCIALI AGEVOLATE**

Il Comune di Cascina rende noto che con Deliberazione GC n. 80 del 23.06.2021 e Determinazione dirigenziale n. 573 del 08/07/2021 si è manifestata la volontà di avvalersi della collaborazione dei C.A.F., autorizzati e accreditati, con sede attiva nel Comune di Cascina, per la gestione delle pratiche relative alla concessione delle prestazioni sociali agevolate o comunque concesse dal Comune di Cascina.

Art. 1— Obiettivi e finalità

Il Comune di Cascina, nell'ottica del perseguimento di un pubblico interesse, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, intende acquisire manifestazioni di interesse alla stipula di convenzioni da parte dei CAF (Centri di Assistenza Fiscale) operanti nel territorio di Cascina, al fine di delegare il servizio di informazione e assistenza per la compilazione delle domande on line e la trasmissione per via telematica delle stesse al Comune.

Art. 2 — Oggetto delle convenzioni

L'oggetto della presente convenzione è la definizione della collaborazione tra il Comune di Cascina e soggetti stipulanti ai fini di facilitare l'accesso dei cittadini alle prestazioni sociali agevolate di competenza comunale connesse alla certificazione del calcolo dell'ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) dei nuclei familiari richiedenti, attraverso il servizio di informazione e di assistenza alla compilazione on-line delle istanze e la trasmissione per via telematica delle stesse al Comune di Cascina.

Le istanze oggetto della convenzione sono le seguenti, fermo restando la possibilità di integrare il sotto riportato elenco sulla base di successivi e appositi atti, in accordo tra le parti, anche in applicazione di nuove normative:

- concessione di assegni di maternità e per il nucleo familiare, in attuazione dell'articolo 49 della legge n. 488/1999, e degli articoli 65 e 66 della legge n. 448/1998;
- concessione di contributi a favore delle famiglie con figli minori disabili, art. 5, LRT n. 73/2018;
- assegnazione di contributi ad integrazione del canone di locazione a favore dei conduttori di immobili a uso abitativo a fronte dei canoni di locazione da loro pagati annualmente, art. 11 della L. 431/1998;

- assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP), LRT n. 2/2019;
- assegnazione di contributi a favore di inquilini morosi incolpevoli, ai sensi del D.M. 30 giugno 2020 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- attribuzione dei buoni alimentari in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19;
- assegnazione del Bonus sociale Idrico Integrativo approvato con Delibera AIT n. 5/2016 e ss. mm.e ii.;
- assegnazione del bonus sociale elettrico per disagio fisico (SGATE), Decreto Legge n. 124/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 19 dicembre 2019, n. 157 il quale continuerà ad essere gestito dai Comuni;
- altre prestazioni sociali agevolate eventualmente individuate dal Comune e comunicate ai CAF già convenzionati.

Art. 3 — Requisiti

I CAF interessati al convenzionamento dovranno essere in possesso, alla data di invio della domanda, pena il mancato convenzionamento, dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti all'Albo Nazionale dei CAF ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale;
- essere in possesso dell'abilitazione da parte dell'INPS per la trasmissione dei dati per via telematica da almeno due anni;
- disporre di una idonea rete di sportelli al pubblico tale da garantire l'apertura di punti dislocati nel Comune di Cascina, aperti al pubblico tutto l'anno per un orario settimanale adeguato;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- avvalersi per l'espletamento del servizio di cui trattasi di proprio personale adeguatamente formato;
- essere dotato di apposita copertura assicurativa, in caso di eventuali danni provocati da errori materiali, omissioni o inadempienze, commessi nello svolgimento dei servizi oggetto della convenzione, manlevando il comune rispetto a qualsiasi danno da essi provocato.

In base all'art. 11 D.M. 164/1999, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di Società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF. In tal caso il CAF dovrà presentare adeguata documentazione della Società di servizi di cui si avvale da cui si desuma l'affidamento dell'attività di assistenza fiscale ed ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAF.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà successivamente alla acquisizione delle manifestazioni di interesse.

Art. 4 — Modalità svolgimento servizi in convenzione

Il CAF tramite le sedi operative indicate all'atto di richiesta del convenzionamento dovrà assicurare di:

- fornire informazioni in merito alle richieste di prestazioni sociali agevolate;
- verificare, per ciascuna tipologia di prestazione sociale agevolata, i requisiti di accesso e l'eventuale documentazione da allegare;
- verificare la correttezza del codice fiscale del dichiarante tramite sistema predisposto dall'Agenzia delle Entrate per le dichiarazioni trasmesse in modalità off line;
- verificare – preventivamente - che il richiedente sia in possesso di corretta attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica;
- fornire l'assistenza al cittadino nella compilazione e relativa sottoscrizione dei moduli on line di richiesta per l'accesso ai benefici e/o agevolazioni;
- trasmettere per via telematica la domanda, debitamente compilata e sottoscritta, al Comune di Cascina;

- rilasciare al richiedente copia della ricevuta, debitamente sottoscritta, attestante l'avvenuta presentazione della domanda.

Il CAF svolgerà i servizi ad esso affidati senza alcun onere aggiuntivo a carico dei cittadini, garantendo personale qualificato e appositamente dedicato.

Art. 5 — Condizioni economiche delle prestazioni svolte dai CAF

Per lo svolgimento dei servizi oggetto della convenzione, il Comune di Cascina si impegna a corrispondere ai CAF i corrispettivi unitari (a pratica) che si riportano di seguito:

- € 4,00 oltre IVA 22% per ogni pratica processata e, comunque, fino ad un importo massimo annuale, forfait, oltre IVA al 22%, il cui valore sarà definito successivamente sulla base del numero dei CAF che sottoscriveranno la convenzione e, in ogni caso, fino alla capienza massima di € 7.000,00 IVA inclusa;
- il CAF sottoscrittore della convenzione dovrà dare corso a tutte le richieste che perverranno fino al termine della convenzione stessa a prescindere dalla quantificazione del corrispettivo totale così come sopra specificato;
- i compensi saranno riconosciuti a consuntivo, nei limiti delle somme disponibili;
- il Comune provvederà alla liquidazione dei compensi previa presentazione di regolare fattura da parte del CAF.

I compensi sopra definiti non saranno oggetto di revisione per la durata del servizio come stabilita al successivo art. 6.

Art. 6 – Durata

La presente convenzione ha la durata di anni 1 (uno), salvo recesso di una delle parti contraenti, e decorre dalla data di stipula della medesima convenzione.

Potrà essere rinnovata per lo stesso periodo con atto esplicito dell'Amministrazione Comunale.

L'eventuale disdetta scritta presentata da una delle parti deve essere comunicata mediante raccomandata con Racc. A.R. entro 3 mesi prima della scadenza;

Art. 7 - Domanda di convenzionamento

La richiesta, redatta in conformità al fac simile di domanda (allegato 2), dovrà essere inviata via PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.cascina.pi.it. e dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 20° giorno dalla pubblicazione.

All'oggetto della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Convenzionamento per la gestione delle prestazioni sociali agevolate". Qualora la richiesta di convenzionamento sia incompleta o si ritenga necessario acquisire ulteriori informazioni/documenti, verrà richiesta l'integrazione resasi necessaria. Non verranno prese in considerazione le domande non rispondenti integralmente alle prescrizioni del presente Avviso. Il Comune di Cascina si riserva, ad insindacabile giudizio, di non procedere all'accettazione dell'istanza presentata ed alla successiva stipula della convenzione, in caso di omissione o irregolarità non sanabile di uno o più documenti richiesti dal presente avviso. La mancata regolare iscrizione del Caf o la mancata autorizzazione rilasciata dagli Enti competenti allo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, comportano automatica esclusione dalla presente procedura.

Art 8- Precisazioni

Si precisa che il presente avviso non costituisce in alcun modo procedura di affidamento concorsuale, né sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, trattandosi di mera indagine conoscitiva ad evidenza pubblica, finalizzata all'individuazione di partners da consultare nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, economicità, efficacia dell'azione amministrativa. L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la presente procedura, senza che per questo i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcun tipo di diritto.

Art. 9 - Comunicazioni e formulazione dell'Elenco

Ai soggetti che avranno presentato domanda verrà data comunicazione dell'esito della procedura di valutazione della domanda medesima per la successiva sottoscrizione della convenzione. L'Elenco dei soggetti convenzionati viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune e messo a disposizione dei cittadini interessati affinché, per la presentazione delle istanze di prestazioni sociali agevolate, possano rivolgersi direttamente ai Centri di assistenza fiscale.

Art. 10 – Pubblicità

Sul sito istituzionale del Comune di Cascina www.comune.cascina.pi.it, oltre al presente Avviso di manifestazione (Allegato 1), sono disponibili:

- modello di domanda di convenzionamento (Allegato 2);
- Allegato 2a) dichiarazione assenza cause esclusione altri soggetti art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

I documenti citati costituiscono parte integrante del presente avviso.

Art. 11 - Privacy

Il CAF mantiene la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento delle attività oggetto di convenzione. Il CAF è responsabile, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), del trattamento dei dati relativi agli utenti che, in ragione dello svolgimento del servizio, il medesimo è tenuto ad acquisire.

Art. 12 - Altre informazioni

Il Comune di Cascina si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente l'invito alla presentazione di manifestazioni di interesse di cui al presente Avviso pubblico.

Il presente Avviso pubblico e relativi allegati è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Cascina. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile POA Macrostruttura 3.

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire in forma scritta all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.cascina.pi.it.

Cascina, 08 Luglio 2021

Il Responsabile POA
Macrostruttura Servizi alla Persona
Dott. Alessandro Corucci