

2021

ATTO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO "PIANO OPERATIVO SALUTE (FSC 2014-2020) TRAIETTORIA 1 "ACTIVE & HEALTHY AGEING – TECNOLOGIA PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO E L'ASSISTENZA DOMICILIARE" – LINEA DI AZIONE 1.1. "CREAZIONE DI UNO SPAZIO URBANO DEDICATO ALLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE"



PCPC

PROGETTO "...(TITOLO)....."

ATTO DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO

I SOTTOSCRITTI:

	RUOLO	ENTE	RAPPRESENTANTE LEGALE	SEDE LEGALE	C.F. - P. IVA
1	CAPOFILA	AReSS Puglia	Giovanni Gorgoni	Lungomare Nazario Sauro, 33-70121 Bari	8238890720- 93496810727
2	PARTNER	Comune di Bari	Antonio Decaro	Palazzo di Città, C.so Vittorio Emanuele II, 84 70122 Bari	80015010723 - 00268080728
3	PARTNER	Università del Salento	Fabio Pollice	Piazza Tancredi 7 73100 Lecce	80008870752 - 646640755
4	PARTNER	IRCCS De Bellis Castellana (Ba)	Tommaso Antonio Stallone	Via Turi 27 - 70013Castellana Grotte(Ba)	565330727
5	PARTNER	Politecnico di Bari			
6	PARTNER	IRCCS Bonino Pulejo (Me)	Vincenzo Barone	S.S. 113 Via Palermo Contrada Casazza 98124Messina	2733700831
7	PARTNER	Comune di Messina			
8	PARTNER	IRCSS SDN Napoli	Fabio Tedeschi		
9	PARTNER	IRCSS ISMETT Palermo	Angelo Luca	Via Discesa dei Giudici 4 90133Palermo	4544550827
10	PARTNER	IRCSS Regina Elena Roma	Francesco Ripa di Meana	Via Elio Chianesi, 53 00128 Roma	2153140583 - 1033011006
11	PARTNER	IRCSS Don Gnocchi Milano	Vincenzo Barbante	Piazzale Morandi 6, Milano20121	4793650583 - 12520870150
12	PARTNER	Istituto Ortopedico Rizzoli Bologna	Anselmo Campagna	via di Barbiano 1/10 40136Bologna	302030374
13	PARTNER	Scuola Superiore Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna			
14	PARTNER	Comune di Marsala		Via Giuseppe Garibaldi, 1	139550918
15	PARTNER	Comune di Cascina			

PREMESSO:

- **VISTO** il Piano Operativo Salute, di competenza del Ministero della Salute, approvato con delibera del Comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE) 28 febbraio 2018, n. 15, al quale la predetta delibera ha

assegnato risorse complessivamente pari a 200 milioni di euro a valere sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020;

- **VISTO** il quadro regolamentare di *Governance* e di utilizzo delle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione per il periodo 2014-2020;

- **VISTA** la Strategia nazionale di specializzazione intelligente, definita dal Ministero dello sviluppo economico, di concerto con il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, ai sensi della disciplina dei Fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2014-2020;

- **VISTO** il Programma Nazionale per la Ricerca 2015-2020 (PNR 2015-2020), approvato con delibera del CIPE del 1° maggio 2016, n. 2, che definisce obiettivi, azioni e progetti finalizzati a migliorare l'efficienza e l'efficacia del Sistema nazionale della ricerca, individua dodici aree di specializzazione fortemente correlate con la Strategia nazionale di specializzazione intelligente e, in particolare, identifica la "salute" tra le quattro aree prioritarie per la ricerca;

- **VISTO**, altresì, il Programma Nazionale di Ricerca Sanitaria per il triennio 2017-2019 (PNRS 2017-2019), adottato ai sensi dell'articolo 12-bis, comma 3, del decreto legislativo n. 502 del 1992, recante "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*", che richiama i medesimi contenuti e obiettivi delle cinque traiettorie tecnologiche di sviluppo a priorità nazionale oggetto del Piano operativo salute;

- **VISTO** il decreto del Ministro della salute 28 febbraio 2020, con il quale è stata istituita la sede per il coordinamento dell'attuazione del Piano operativo salute presso il Segretario generale del Ministero della salute e definita la struttura organizzativa per l'attuazione del Piano operativo, articolata in Responsabile Unico del Piano operativo, Responsabili della gestione delle Traiettorie, Comitato di sorveglianza e Organismo di certificazione, conformemente a quanto previsto dalla citata delibera CIPE n. 25/2018;

- **VISTO** il documento 20/27/CR11a/C11 del 12 marzo 2020 della Conferenza delle regioni e delle province autonome, recante "*Piano Operativo Salute FSC 2014-2020 - Tavoli di Lavoro per l'analisi dei fabbisogni regionali ed interregionali. Risultati e Indicazioni Operative*";

- **VISTI** i criteri di selezione delle operazioni del Piano operativo salute approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 27 luglio 2020 per la selezione delle operazioni a valere sul Fondo per lo sviluppo e la coesione;

- **VISTA**, in particolare, la traiettoria 1 del Piano Operativo Salute, che individua la linea di azione 1.1, "*Creazione di uno spazio urbano dedicato alla vita delle persone anziane*", nonché i relativi criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza;

- **VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante "*Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*" e successive modifiche e integrazioni, con particolare

Progetto [...]

Costituzione di Associazione

Temporanea di Scopo

riferimento agli articoli 47-bis e seguenti che istituiscono il Ministero della salute e ne definiscono le attribuzioni;

- **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 febbraio 2014, n. 59 recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della salute”;
- **VISTO** il decreto del Ministro della salute 8 aprile 2015 di “Individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero della salute”, come modificato e integrato dal decreto ministeriale 2 agosto 2017;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, che detta norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- **VISTO** il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- **VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*”, e successive modifiche e integrazioni;
- **VISTO** che il predetto Piano operativo salute si inquadra in un processo unitario di programmazione strategica per il periodo 2014-2020, che trova fondamento nell’Accordo di partenariato 2014-2020, predisposto nel processo di programmazione dei fondi strutturali e di investimento europei, nella disciplina del Fondo di sviluppo e coesione, nella Strategia nazionale di specializzazione intelligente e nel relativo Piano attuativo Salute, nel Programma Nazionale per la Ricerca 2015-2020, nonché nel Programma Nazionale di Ricerca Sanitaria per il triennio 2017-2019;

CONSIDERATO

- che, al fine di presentare un Progetto in forma congiunta all’Avviso Pubblico bandito dal Ministero della Salute e contenuto nel Piano Operativo Salute (FSC 2014-2020) Traiettorie 1 “Active & Healthy Ageing – Tecnologia per l’invecchiamento attivo e l’assistenza domiciliare” Linea di azione 1.1 “Creazione di uno spazio urbano dedicato alla vita delle persone anziane”, in forza di una collaborazione tra i soggetti partecipanti attraverso la quale si configuri un concorso effettivo, stabile e coerente rispetto alle articolazioni ed agli obiettivi del progetto e sia funzionale allo stesso un regolare svolgimento delle attività progettuali nel rispetto del relativo cronoprogramma (art. 4 comma 2 dell’Avviso), è necessario procedere, alla sottoscrizione della presente scrittura privata tra gli **Enti indicati nella tabella in epigrafe**;

Progetto [...]

Costituzione di Associazione

Temporanea di Scopo

- che i Rappresentanti Legali dei rispettivi Enti, hanno elaborato la Proposta progettuale dal Titolo[.....], per essere ammessi al riconoscimento del contributo di cui all'art. 3 comma 2 lett. b) dell'Avviso e le cui risorse finanziarie ammontano complessivamente ad Euro 13.580.000,00 riservata a progetti da realizzare nelle Aree del Mezzogiorno, nonché ad Euro 3.395.000,00 riservata ai progetti da realizzare nelle Aree del Centro Nord ed a copertura massima a fondo perduto dell'80% dei costi ammissibile dei progetti;
- che ai sensi dell'art. 6 comma 3 dell'Avviso recante *“La copertura della quota residua dei costi ammissibili, non oggetto del contributo di cui al comma 1, deve essere assicurata dal soggetto proponente, anche attraverso cofinanziamento del progetto da parte di terzi soggetti...”*, la Regione Puglia intende finanziare il progetto che ci occupa, con un contributo complessivo pari ad Euro 2.000.000,00, la cui ripartizione in favore dei soli Enti pugliesi, verrà dettagliata con successivo atto;
- che, contestualmente all'atto di presentazione della proposta progettuale, si sono impegnati a raggrupparsi in Associazione Temporanea di Scopo per la relativa attuazione;
- che intendono, con il presente atto, regolare il quadro giuridico, contabile ed organizzativo dell'Associazione Temporanea di Scopo predetta,
- che quanto sopra premesso e approvato è da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente atto,

**CONVENGONO DI COSTITUIRSI
IN ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO
E STIPULANO QUANTO SEGUE**

ART. 1

(Finalità dell'ATS e impegni dei Soggetti partecipanti)

I sottoscritti si obbligano a riunirsi in Associazione Temporanea di Scopo (di seguito ATS) per lo svolgimento delle attività di cui al progetto sopra indicato ed a concordare le modalità, la tempistica e quanto connesso alla gestione e realizzazione del progetto anche in relazione ai compiti spettanti a ciascuna parte.

Ciascun associato eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati.

I soggetti sottoscrittori si impegnano inoltre sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione dell'intervento e si impegnano, altresì, ad adottare le disposizioni previste dal Capofila per la corretta gestione amministrativa delle attività, nel rispetto di quanto previsto dal Ministero della Salute.

Durante lo svolgimento delle attività previste nel presente accordo potranno essere apportate, previo accordo scritto tra le parti a firma dei legali rappresentanti, modifiche al progetto, a condizione che le stesse ne migliorino l'impianto complessivo, fermo restando che le eventuali variazioni non devono comportare alcuna maggiorazione dell'importo complessivo del finanziamento, nel rispetto della proposta progettuale allegata alla domanda di partecipazione e previo accordo tra i partner progettuali.

ART. 2 **(Conferimento del mandato al Capofila)**

La costituente ATS stabilisce di conferire al Capofila AReSS Puglia – Agenzia Regionale Strategica per le Salute ed il Sociale, con Sede legale in Lungomare Nazario Sauro n. 33 – 70121 Bari, C.F. 8238890720, P. IVA 93496810727, rappresentato per la carica dal Direttore Generale Dott. Giovanni Gorgoni, C.F. GRGGNN71R11Z133S, nato Losanna (Svizzera) il 11.10.1971, residente in Bari e domiciliato per le proprie funzioni presso la sede legale di AReSS Puglia, **Mandato collettivo speciale con rappresentanza**, designandolo quale soggetto capofila e gestore del finanziamento, con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva anche processuale.

L'AReSS Puglia nella persona del suo rappresentante legale pro-tempore in forza della presente atto:

- ✓ è autorizzato a stipulare, in nome e per conto della ATS con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti consequenziali connessi alla realizzazione del progetto indicato in premessa;
- ✓ è autorizzato a rappresentare in esclusiva, anche in sede processuale, gli associati, nei confronti dell'Amministrazione Erogante, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino all'estinzione di ogni rapporto.

L'associato AReSS Puglia – Agenzia Regionale Strategica per le Salute ed il Sociale, si impegna a svolgere in favore dell'ATS qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento della concessione del finanziamento da parte dell'Ente erogante, nonché a:

- a) coordinare gli aspetti amministrativi e legali correnti ed i rapporti con il Ministero della Salute;
- b) coordinare la rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla data di scadenza del progetto conformemente alle norme stabilite dal Ministero della Salute;
- c) assumere la responsabilità della sottoscrizione degli atti necessari alla realizzazione del progetto;
- d) assumere la responsabilità ed il coordinamento generale del progetto;

- e) assumere la responsabilità del coordinamento della progettazione e organizzazione delle attività connesse al progetto;
- f) tenere il coordinamento dei rapporti finanziari con il Ministero della Salute, provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando l'istituto di credito prescelto;
- g) assicurare il coordinamento amministrativo e segretariale del progetto, compreso il versamento degli importi di competenza di ciascuno dei soggetti attuatori, così come definiti all'interno di successivi accordi organizzativi fra i soggetti medesimi entro 30 gg. dal ricevimento dei finanziamenti da parte del Ministero della Salute e previa verifica interna della regolarità della spesa;
- h) assicurare il coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione del progetto; i) stipulare congiuntamente ai partner privati apposita polizza fideiussoria in favore dell'Ente erogante.

ART. 3 **(Doveri dei membri)**

Le modalità circa la realizzazione del progetto sono affidate agli associati soggetti partner secondo quanto indicato nel progetto e specificato da successivi accordi organizzativi.

I predetti soggetti sono tenuti inoltre alla elaborazione del rendiconto di tutti i costi relativi alle attività loro affidate nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dall'Ente erogante, nonché alla predisposizione, relativamente alle proprie attività, del monitoraggio e della documentazione necessaria allo svolgimento del progetto, compresa la relazione finale.

Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi di loro competenza previste per la realizzazione del progetto.

Ogni soggetto che ha la responsabilità di un'attività dovrà adottare un sistema contabile distinto e/o una codificazione contabile appropriata di tutti gli atti contemplati dall'intervento, da realizzarsi attraverso l'istituzione di un adeguato sistema contabile, correlato alla contabilità generale, al fine di poter definire in ogni momento le disponibilità relative ad ogni singola voce di costo. Tale sistema dovrà, altresì, consentire di poter dimostrare la congrua ripartizione dei costi indiretti di progetto e di funzionamento delle diverse attività svolte.

ART. 4 **(Coordinamento e gestione)**

Come indicato al precedente art. 2, il coordinamento degli adempimenti amministrativi ed operativi, durante la realizzazione del progetto, sarà

demandata adARESS Puglia – Agenzia Regionale Strategica per le Salute ed il Sociale, con Sede legale in Lungomare Nazario Sauro n. 33 – 70121 Bari, C.F. 8238890720, P. IVA 93496810727.

ART. 5 **(Il Responsabile amministrativo)**

1. Il Responsabile amministrativo è individuato nell'Organismo capofila, ossia ARESS Puglia e corrisponde al dott. Francesco Fera, Dirigente Servizio Internazionalizzazione e PMO.

2. Egli è responsabile della corretta tenuta della contabilità finanziaria del progetto, assumendo come riferimento le voci e le entità finanziarie comprese nel preventivo approvato dell'Ente erogante. All'uopo si relaziona con i partner ed utilizza i necessari supporti tecnico-amministrativi onde produrre, per ogni singola voce di spesa, le opportune giustificazioni contabili.

3. Allo stesso competono le seguenti funzioni:

- a) Predisposizione della documentazione richiesta dai competenti organismi dell'Ente erogante;
- b) Assolvimento degli adempimenti fiscali derivanti dalla gestione finanziaria del progetto;
- c) Predisposizione del rendiconto delle spese.

ART. 6 **(Segreteria Amministrativa)**

La Segreteria di progetto è individuata presso la sede del Capofila, ossia ARESS Puglia ed è coordinata dalla dott.ssa Agata Di Candia, Funzionario Amministrativo incardinata nel Servizio Internazionalizzazione e PMO.

Il predetto Funzionario, in particolare, ha la responsabilità della:

- a) tenuta del protocollo del progetto;
- b) coordinamento con i partner in relazione all'assolvimento dei rispettivi obblighi procedurali;
- c) verifica della coerenza di ogni giustificativo di spesa con gli strumenti di gestione finanziaria;
- d) tenuta e archiviazione della documentazione relativa al progetto;
- e) archiviazione di copia delle fatture, delle note ed ogni altro giustificativo di spesa, di copia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, occasionali e professionali siglati con i diversi soggetti aventi causa in ordine alla effettuazione delle diverse fasi dal progetto;
- f) predisposizione degli atti di liquidazione delle spese e dei connessi adempimenti finanziari di pagamento.

ART. 7
(Controllo e ripartizione delle spese)

Il Capofila ed i membri sono tenuti al rispetto delle procedure definite dell'Ente erogante per quanto riguarda l'effettuazione ed il controllo delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

Ciascuna parte si fa comunque carico delle spese autonomamente assunte per l'esecuzione delle attività, fatta salva la sua eleggibilità e il conseguente finanziamento.

Ciascun partner, inoltre, si impegna fin d'ora a contribuire quota parte alle spese comuni della A.T.S., individuate nelle seguenti: spese di autentica della firma per la sottoscrizione del presente atto; tali spese sono fin d'ora presuntivamente calcolate per un ammontare complessivo pari a.....€, di cui pro capite€.

I soggetti dell'ATS si impegnano a consentire ai funzionari preposti, nonché agli Organismi a tale scopo delegati, di procedere alle ispezioni ed all'acquisizione di documenti rilevanti ai fini dei controlli amministrativi e contabili, fornendo ogni utile collaborazione durante eventuali visite in loco.

ART. 8
(Riduzione del finanziamento)

I sottoscritti concordano le seguenti modalità con cui verranno ripartite tra i sottoscrittori eventuali riduzioni percentuali, eventuali non riconoscimenti di singole voci di spesa e/o eventuali revoche del finanziamento per il progetto in premessa:

- Eventuali riduzioni percentuali del finanziamento non dipendenti da revoca o dal mancato riconoscimento di singole voci di spesa saranno oggetto di specifica rimodulazione, che terrà ferma, per quanto possibile, la ripartizione percentuale del budget tra i vari partner prevista nella proposta Progettuale;
- Ogni partner è direttamente responsabile della gestione e dell'ammissibilità della propria spesa. Nel caso di mancato riconoscimento di singole voci di spesa, in sede di rendiconto nei confronti del Ministero della Salute, ogni partner si impegna a restituire le somme eventualmente già ricevute e non riconosciute al Capofila.
- Tutti i membri dell'ATS si assumono le rispettive responsabilità e sono consapevoli che il contributo concesso può essere revocato dall'Ente erogante per l'inosservanza delle procedure definite nella convenzione sottoscritta dal Capofila, o per il mancato adempimento di quanto richiesto dall'Ente erogante. Eventuali revoche del finanziamento imputabili al singolo partner saranno in ogni caso a carico del partner

inadempiente, fatto salvo il diritto degli altri partner al maggior danno eventualmente subito.

- Ogni partner, per sopravvenute esigenze o necessità, potrà declinare le proprie responsabilità e trasferire il rispettivo budget in favore degli altri partner, all'interno dell'ATS, non configurando ciò in alcun caso delega esterna; tali modifiche dovranno, per gli opportuni adempimenti consequenziali e gli aggiornamenti al presente Atto, essere approvate dalla maggioranza dei partners e se richiesto dall'Ente erogante.

ART. 9

(Finanziamento e modalità di erogazione)

Per la realizzazione del progetto di cui all'art. 1 del presente atto e per la ripartizione delle quote di finanziamento, nonché alle modalità di erogazione delle stesse, tutti i firmatari della presente scrittura privata si impegnano a rispettare la distribuzione indicata nell'ambito della proposta tecnica sottomessa, rimandando a successivo atto la definizione della corresponsione delle stesse.

ART.10

(Riservatezza e proprietà e diffusione dei risultati del progetto)

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei soggetti attuatori ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale.

Esse non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

I risultati del Progetto sono di proprietà dei Soggetti sottoscrittori, nonché i file sorgente e gli elaborati originali prodotti dei documenti progettuali, della relazione tecnica conclusiva, delle opere dell'ingegno, delle creazioni intellettuali e delle procedure software.

ART. 11

(Validità ATS)

Il presente Atto entra in vigore alla data della sua firma e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte e successivamente alla verifica amministrativa contabile finale effettuata da parte dell'Ente erogante. Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze tra i soggetti partner e/o con l'Ente erogante tali da rendere applicabile il presente atto.

Nel caso di mancata approvazione della proposta progettuale da parte del Ministero della Salute e, quindi, di mancato inizio dello svolgimento delle attività progettuali, si configura una fattispecie di risoluzione di diritto del presente Atto senza ulteriori adempimenti.

ART. 12
(Modifiche al presente atto)

Il presente atto potrà essere modificato solo per atto scritto e firmato da tutti i soggetti aderenti e salvo approvazione da parte degli organi competenti del Ministero della Salute.

ART. 13
(Arbitrato e foro competente)

Le eventuali controversie in merito all'applicazione del presente atto tra i soggetti che lo sottoscrivono, se non risolte amichevolmente, saranno deferite innanzi al Foro di Bari.

Art. 14
(Clausole finali)

Per tutto quanto non espressamente dichiarato o previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico bandito dal Ministero della Salute e contenuto nel Piano Operativo Salute (FSC 2014-2020) Traiettorie 1 "Active & Healthy Ageing – Tecnologia per l'invecchiamento attivo e l'assistenza domiciliare" Linea di azione 1.1 "Creazione di uno spazio urbano dedicato alla vita delle persone anziane", nonché ai successivi provvedimenti e accordi sottoscritti con il Ministero, nonché alla normativa vigente.

= = = = =

Il presente Atto, composto da n. 14 articoli e n. 1 allegato (Avviso Pubblico) è sottoscritto con firme autenticate e viene redatto in n°.....originali, di cui una copia viene conservata negli archivi del Notaio.

Bari, li _____

I SOTTOSCRITTORI:

RAPPRESENTANTE LEGALE	Autentica
Giovanni Gorgoni – AReSS PUGLIA <i>Firma digitale</i>	

<p>Antonio Decaro - COMUNE DI BARI <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Fabio Pollice – UNIVERSITA’ DEL SALENTO <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Tommaso Antonio Stallone – IRCSS DE BELLIS <i>Firma digitale</i></p>	
<p>POLITECNICO DI BARI <i>Firma digitale</i></p>	
<p>COMUNE DI MESSINA <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Vincenzo Barone - IRCCS BONINO PULEJO <i>Firma digitale</i></p>	

<p>COMUNE DI MARSALA <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Angelo Luca – ISMETT <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Fabio Tedeschi – IRCCS SDN <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Francesco Ripa di Meana – IRCCS REGINA ELENA <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Vincenzo Barbante– IRCCS DON GNOCCHI <i>Firma digitale</i></p>	
<p>Anselmo Campagna - ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI <i>Firma digitale</i></p>	

<p>SCUOLA SUPERIORE DI STUDI UNIVERSITARI E DI PERFEZIONAMENTO <i>Firma digitale</i></p>	
---	--